

Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

Администрация Панковского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

13.10.2020 г. № 418

р.п. Панковка

**О внесении изменений в Постановление Администрации Панковского городского поселения от 23.05.2012 № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Совершение нотариальных действий специально уполномоченным должностным лицом Администрации Панковского городского поселения»**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 г. [N 131-ФЗ](consultantplus://offline/ref=FD3D704B92F0A81264EF376776B7E85BBA9D82DCDA4932AB2E3DFC3BE21DBBF7B5922247DAjAy9M) "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Основами законодательства Российской Федерации о нотариате, Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 16 "Об утверждении Инструкции о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления", Протестом заместителя Прокурора района от 11.09.2020 № 7-02-2020/1407, Администрация Панковского городского поселения

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести следующие изменения в Регламент, утвержденный Постановлением Администрации Панковского городского поселения от 23.05.2012 № 43 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги **«Совершение нотариальных действий специально уполномоченным должностным лицом Администрации Панковского городского поселения»**

1. В пункте 1.2. Регламента заменить слова «Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселения, утвержденной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 27 декабря 2007 года № 256» на «Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, утвержденной Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 16 (далее - Инструкция)».
2. В пункте 2.5 Регламента заменить слова «Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий главами местных администраций поселений и специально уполномоченными должностными лицами местного самоуправления поселения, утвержденной Приказом Министерства юстиции Российской Федерации от 27 декабря 2007 года № 256» на «Инструкцией о порядке совершения нотариальных действий должностными лицами местного самоуправления, утвержденной Приказом Минюста России от 07.02.2020 № 16 (далее - Инструкция)».

3. Пункт 2.8 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«Перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуге:

совершение такого действия противоречит законодательству Российской Федерации;

действие подлежит совершению должностным лицом местного самоуправления другого поселения, муниципального, городского округа или муниципального района (применительно к принятию мер по охране наследственного имущества) или нотариусом;

с просьбой о совершении нотариального действия обратился недееспособный гражданин либо представитель, не имеющий необходимых полномочий, гражданин, не имеющий регистрации по месту жительства или пребывания;

доверенность не соответствует требованиям законодательства Российской Федерации;

документы, представленные для совершения нотариального действия, не соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации;

факты, изложенные в документах, представленных для совершения нотариального действия, не подтверждены в установленном законодательством Российской Федерации порядке при условии, что подтверждение требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Должностное лицо администрации **Панковского городского** поселения по просьбе лица, которому отказано в совершении нотариального действия, должно изложить причины отказа в письменной форме и разъяснить порядок его обжалования. В этих случаях должностное лицо местного самоуправления не позднее чем в десятидневный срок со дня обращения за совершением нотариального действия выносит постановление об отказе в совершении нотариального действия.

В постановлении об отказе должны быть указаны:

дата вынесения постановления об отказе в совершении нотариального действия;

фамилия, инициалы, должность лица, уполномоченного совершать нотариальные действия, наименование органа местного самоуправления;

фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, обратившегося за совершением нотариального действия, адрес места его жительства; полное наименование, адрес места нахождения и основной государственный регистрационный номер юридического лица (при наличии), представителю которого отказано в совершении нотариального действия;

нотариальное действие, о совершении которого просил обратившийся;

основание отказа со ссылкой на законодательство Российской Федерации;

порядок и сроки обжалования отказа.

Постановление составляется в двух подлинных экземплярах, каждый экземпляр подписывается должностным лицом местного самоуправления с приложением оттиска печати местной администрации поселения. Постановление регистрируется в книге исходящей корреспонденции. Постановление об отказе вручается лицу, которому отказано в совершении нотариального действия, или направляется ему посредством почтовой связи. При вручении лицу, которому отказано в совершении нотариального действия, постановления об отказе, указанное лицо на экземпляре постановления, хранящемся в делах местной администрации поселения, расписывается в получении постановления и ставит дату вручения».

4. Пункт 3.2.11 Регламента изложить в новой редакции следующего содержания:

«3.2.11. При принятии мер по охране наследственного имущества Глава Панковского городского поселения должен совершить следующие предварительные действия:

установить наличие наследственного имущества, его состав и местонахождение;

известить наследников, сведения о которых имеются в поручении нотариуса или в заявлении, а также наследников, сведениями о которых располагает местная администрация органа местного самоуправления, о дате и месте принятия мер по охране наследства;

известить исполнителя завещания, сведения о котором имеются в поручении нотариуса или в заявлении, о дате и месте принятия мер по охране наследства;

в соответствующих случаях известить представителей органа опеки и попечительства, осуществляющего защиту прав и законных интересов несовершеннолетних граждан, а также иных лиц, над которыми установлены опека или попечительство, о дате и месте принятия мер по охране наследства.

5. Настоящее Постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

6. Опубликовать постановление в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [панковка-адм.рф](http://www.admpankovka.ru).

Глава Панковского городского поселения Н.Ю. Фёдорова