

Российская Федерация

Новгородская область Новгородский район

Администрация Панковского городского поселения

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

От 29.10.2020 г. № 236-рг

р.п. Панковка

**Об утверждении типовой формы договора о внесении в бюджет Панковского городского поселения инициативных платежей, предназначенных для реализации инициативных проектов на территории, части территории Панковского городского поселения**

В соответствии со статьями 261, 561 [Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком реализации инициативных проектов в Панковском городском поселении», утвержденным Решением представительного органа муниципального образования от](garantF1://86367.0) 29.10.2020 № 9 с целью активизации участия жителей Панковского городского поселения в осуществлении местного самоуправления и решения вопросов местного значения посредством реализации на территории Панковского городского поселения инициативных проектов

1. Утвердить типовую форму договора о внесении в бюджет Панковского городского поселения инициативных платежей, предназначенных для реализации инициативных проектов на территории, части территории Панковского городского поселения, согласно приложению.

2. Настоящее Распоряжение вступает в силу с 01.01.2021

3. Опубликовать постановление в газете «Панковский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Панковского городского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: [панковка-адм.рф](http://www.admpankovka.ru).

Глава Панковского городского поселения Н.Ю. Фёдорова

Приложение к распоряжению

администрации Панковского городского поселения

от 29.10.2020 № 236-рг

**Типовая форма**

**договора о внесении в бюджет Панковского городского поселения инициативных платежей, предназначенных для реализации инициативных проектов на территории, части территории Панковского городского поселения**

р.п. Панковка "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество физического лица/руководителя юридического лица/

индивидуального предпринимателя/руководителя инициативной группы,

определенного протоколом собрания инициативной группы (победитель конкурсного отбора инициативных проектов, определенный протоколом заседания конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов)

именуемый(ая) в дальнейшем «Благотворитель», с одной стороны, и администрация Панковского городского поселения, именуемая в дальнейшем «Благополучатель», в лице Главы Панковского городского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава Панковского городского поселения, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (далее - договор) о нижеследующем:

**I. Предмет договора**

1.1. Благотворитель безвозмездно на добровольной основе вносит в бюджет Панковского городского поселения денежные средства в виде инициативного платежа (далее - пожертвование) на цели, указанные в пункте 1.2 договора. Благополучатель принимает пожертвование, обеспечивает его целевое использование.

1.2. Благотворитель передает Благополучателю пожертвование на реализацию следующего инициативного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - проект).

**II. Общая сумма и порядок перечисления пожертвования**

2.1. Общая сумма пожертвования составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

2.2. Благотворитель перечисляет сумму пожертвования, указанную в пункте 2.1 договора, в бюджет муниципального образования в течение 7 (семи) календарных дней с даты заключения договора.

2.3. Благотворителем самостоятельно вносятся денежные средства в бюджет муниципального образования путем:

1) перечисления безналичных денежных средств по следующим реквизитам:

Получатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН/КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2) внесения наличных денежных средств.

2.4. В платежном документе (приходно-кассовом ордере) указывается номер и дата настоящего договора.

**III. Порядок расходования пожертвования**

3.1. Стороны договорились, что пожертвование должно расходоваться в соответствии с целевым назначением, указанным в пункте 1.2 Договора.

3.2. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка пожертвования, не использованного в целях реализации инициативного проекта, в том числе экономии указанных средств, сложившейся в результате определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами в соответствии с федеральным законодательством, подлежит возврату Благотворителю пропорционально доле его участия в проекте.

Возврат сложившейся экономии пожертвования осуществляется администрацией муниципального образования в срок до 31 декабря текущего года по реквизитам, указанным в разделе VII договора.

3.3. В случаях, когда использование пожертвования по целевому назначению становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, пожертвование в полном объеме подлежит возврату Благотворителю.

Возврат пожертвования осуществляется администрацией муниципального образования в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты выявления Благополучателем обстоятельств, при которых использование пожертвования по целевому назначению становится невозможным, по реквизитам, указанным в разделе VII договора.

3.4. Благополучатель обязуется:

- вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвования;

- по письменному запросу Благотворителя представлять ему любую документацию, связанную с использованием пожертвования, для ознакомления.

3.5. Пожертвование должно быть использовано Благополучателем до 31 декабря 20\_\_\_\_ года.

**IV. Срок действия Договора.**

**Порядок изменения и расторжения Договора**

4.1. Договор вступает в силу с момента перечисления пожертвования и действует до 31 декабря 20\_\_\_\_ года. Обязательства, возникшие из Договора до даты его прекращения, подлежат исполнению в полном объеме.

4.2. Изменение и расторжение договора возможно по соглашению Сторон. Соглашение об изменении или расторжении договора совершается в письменной форме и подписывается Сторонами.

**V. Разрешение споров**

5.1. Все споры и разногласия по заключению, изменению, расторжению и исполнению договора разрешаются Сторонами путем переговоров, а в случае недостижения согласия - в судебном порядке.

5.2. До передачи спора в суд должна быть заявлена претензия, срок рассмотрения которой не может превышать 30 (тридцати) календарных дней со дня ее отправления почтовой связью, с приложением подтверждающих ее требование документов.

**VI. Прочие условия**

6.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

6.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

6.3. Во всем остальном, что не предусмотрено договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

**VII. Адреса и реквизиты Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Благотворитель:**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество физического лица/ руководителя юридического лица/ индивидуального предпринимателя/руководителя инициативной группы, определенного протоколом собрания инициативной группы)  Адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банковские реквизиты:  Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Корреспондентский счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКОПФ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКПД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКАТО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (фамилия, имя, отчество)  М.П. | **Благополучатель:**  **администрация Панковского городского поселения**  Адрес: 173526, Новгородская область, новгородский район, р.п. Панковка ул. Октябрьская, 3  Тел.:  Факс:  ИНН  Расчетный счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  КБК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ОКТМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/  (подпись) (фамилия, имя, отчество)  М.П. |